

**STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
UJIAN SEKOLAH
TAHUN PEMBELAJARAN 2007/2008**

Provinsi : DKI Jakarta
Satuan Pendidikan : SMA
Program/Bidang Studi : Bahasa/IPA/IPS
Mata Pelajaran : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)

NO	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	URAIAN KOMPETENSI	BENTUK TES
1	Memahami fungsi dan proses kerja berbagai peralatan teknologi informasi dan komunikasi yang ditopang oleh sikap cermat dan menghargai Hak Atas Kekayaan Intelektual	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengaktifkan komputer sesuai dengan prosedur. 2. Menggunakan perangkat lunak beberapa program aplikasi. 3. Mendeskripsikan fungsi, proses kerja komputer, dan telekomunikasi serta berbagai peralatan teknologi informasi dan komunikasi. 4. Menjelaskan fungsi dan cara Kerja jaringan telekomunikasi (wireline, wireless, modem dan satelit) 5. Mendemonstrasikan fungsi dan cara kerja perangkat lunak aplikasi teknologi informasi dan komunikasi. 6. Menerapkan aturan yang berkaitan dengan etika dan moral terhadap perangkat keras dan perangkat lunak teknologi informasi dan komunikasi . 7. Menerapkan prinsip-prinsip Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak teknologi informasi dan komunikasi. 8. Menghargai pentingnya Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) dalam Teknologi Informasi dan Komunikasi. 9. Melakukan operasi dasar pada Operating System komputer. 10. Melakukan setting peripheral pada Operating System (OS) komputer. 11. Melakukan Manajemen File. 	<p>Praktik</p> <p>Tertulis</p> <p>Tertulis</p> <p>Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Tertulis</p> <p>Tertulis</p> <p>Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik</p>

NO	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	URAIAN KOMPETENSI	BENTUK TES
2	Menggunakan perangkat pengolah kata, pengolah angka, pembuat grafis dan pembuat presentasi dengan variasi tabel, grafik, gambar dan diagram untuk menghasilkan informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menunjukkan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pengolah kata. 2. Menggunakan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pengolah kata. 3. Membuat dokumen pengolah kata dengan variasi tabel, grafik, gambar dan diagram. 4. Menggunakan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pengolah angka. 5. Membuat dan Mengolah dokumen pengolah angka dengan variasi teks, tabel, grafik, gambar dan diagram untuk menghasilkan informasi. 6. Menunjukkan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat grafis. 7. Menggunakan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat grafis. 8. Membuat grafis dengan berbagai variasi warna, bentuk dan ukuran. 9. Menunjukkan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat presentasi. 10. Menggunakan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat presentasi. 11. Membuat presentasi teks dengan variasi tabel, grafik, gambar dan diagram. 	<p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik/Tertulis</p> <p>Praktik</p>
3	Memahami prinsip dasar Internet/intranet dan menggunakannya untuk memperoleh informasi, berkomunikasi dan bertukar informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan berbagai perangkat keras dan fungsinya untuk keperluan akses internet. 2. Mendeskripsikan cara akses internet. 3. Mempraktikkan akses internet. 4. Menggunakan web browser untuk memperoleh, menyimpan dan memperoleh informasi. 5. Menggunakan e-mail untuk keperluan informasi dan komunikasi. 	<p>Tertulis</p> <p>Tertulis</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik</p> <p>Praktik</p>